

Số: /BC-UBND

Phổ Văn, ngày tháng 11 năm 2023

BÁO CÁO

**Kết quả công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo
và công tác phòng, chống tham nhũng
(Thời gian báo cáo 15/12/2022 đến ngày 05/11/2023)**

Thực hiện Công văn số 118/TTTX, ngày 30 tháng 10 năm 2023 của Thanh tra thị xã Đức Phổ về việc đề nghị báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trình HĐND tỉnh tại Kỳ họp thường lệ cuối năm 2023.

UBND phường Phổ Văn báo cáo nội dung trên cụ thể như sau:

PHẦN I:

**CÔNG TÁC TIẾP CÔNG DÂN, GIẢI QUYẾT KHIẾU NẠI, TỐ CÁO
VÀ CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG NĂM 2023:**

I. Kết quả công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

1. Công tác tiếp công dân: 32 lượt/ 48 người/ 62 vụ, trong đó:

- Tiếp công dân thường xuyên: có 28 lượt/28 người/28 ý kiến.
- Tiếp công dân định kỳ có 01 lượt/ 01 người/ 01 ý kiến.
- Tiếp công dân lưu động: 04 lượt/ 19 người/ 33 ý kiến.
- Tiếp công dân đột xuất: không có.

Kết quả giải quyết các yêu cầu của công dân: UBND phường đã chỉ đạo, giao nhiệm vụ cho các bộ phận chuyên môn phối hợp với các Hội, đoàn thể có liên quan thẩm tra, xác minh tham mưu cho lãnh đạo UBND phường đã giải quyết theo quy định. Kết quả tiếp công dân: Có 62 ý kiến/62 vụ việc; qua các ý kiến của nhân dân UBND phường đã hướng dẫn, giải thích và trả lời trực tiếp 61 ý kiến/61 vụ việc, còn 01 ý kiến/01 vụ việc đang xem xét, kiểm tra và tiếp tục trả lời cho công dân theo quy định.

Ngoài ra, Chủ tịch UBND phường đối thoại trực tiếp với Thanh niên trên địa bàn phường; tại buổi đối thoại có hơn 30 Đoàn viên, thanh niên tham dự, có 08 thanh niên tham gia ý kiến với 08 nội dung trình bày ý kiến, kiến nghị, phán ánh. Qua ý kiến phản ánh của Đoàn viên, thanh đã được Chủ tịch UBND phường tiếp thu và chỉ đạo cho các bộ phận chuyên môn thuộc UBND trực tiếp trả lời giải quyết tại buổi đối thoại đã được thanh niên đồng tình thống nhất, tuy nhiên còn lại một vài ý kiến Chủ tịch UBND ghi nhận và chỉ đạo bộ phận chuyên môn tham

mưu báo cáo cấp có thẩm quyền về những kiến nghị, đề xuất của thanh niên (như: chế độ phụ cấp cho Bí thư Đoàn thanh niên ở tổ dân phố còn quá thấp; một số thủ tục hành chính đã thực hiện trực tuyến nhưng còn phải kê khai nhiều, chưa có biểu mẫu điện tử tương tác).

2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn:

Tiếp nhận tổng cộng: 16 đơn = 16 vụ. Đủ điều kiện xử lý 16 đơn, tỷ lệ 100%.

- Phân loại, xử lý đơn:

+ Khiếu nại: không.

+ Tố cáo: 01 đơn = 01 vụ.

+ Kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai: 15 đơn = 15 vụ.

- Kết quả xử lý đơn:

+ Đơn thuộc thẩm quyền:

Đơn thuộc thẩm quyền giải quyết của Chủ tịch UBND phường: 16 đơn = 16 vụ việc.

- Nguồn đơn:

+ Đơn nhận từ bưu điện: 02 đơn = 02 vụ.

+ Đơn nhận từ cấp trên chuyển về: 05 đơn = 05 vụ.

+ Đơn nhận qua tiếp công dân: 09 đơn = 09 vụ.

3. Kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh thuộc thẩm quyền:

Tổng số đơn đã giải quyết 15/16 đơn; tỷ lệ giải quyết 93,75%.

+ Giải quyết đơn tố cáo:

Đơn tố cáo thuộc thẩm quyền: 01 đơn = 01 vụ.

+ Giải quyết đơn khiếu nại

Đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền: Không

+ Giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai:

Đơn kiến nghị, phản ánh, tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền là 15 đơn/15 vụ. Đã giải quyết 14/15 đơn (đạt 93,33%). Còn 01 đơn mới phát sinh đang kiểm tra, xem xét giải quyết.

PHẦN II

CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG NĂM 2023

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng trong phạm vi trách nhiệm của bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

a. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng.

UBND phường Phổ Văn ban hành Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 28 tháng 02 năm 2023 về phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023; Quyết định số 16/QĐ-UBND ngày 20/02/2023 về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023.

b. Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng.

UBND phường tổ chức quán triệt, tuyên truyền nội dung về phòng chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng bằng các hình thức như: lồng ghép trong Hội nghị phổ biến, giáo dục pháp luật, các cuộc họp cơ quan, ở tổ dân phố, các buổi sinh hoạt đoàn thể,...

Thực hiện Luật phòng chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định 130/NĐ-CP về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan. UBND phường đã thực hiện việc kê khai tài sản thu nhập hằng năm đối với 04 cán bộ và 03 công chức kê khai tài sản thu nhập bổ sung (theo Quyết định phê duyệt của thị ủy và UBND thị xã) và nộp về cấp trên theo quy định.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a. Kết quả thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động

UBND phường chỉ đạo các ban, ngành, đơn vị triển khai thực hiện việc công khai, minh bạch trong các hoạt động theo chức năng nhiệm vụ, đảm bảo tất cả các thủ tục hành chính, phí, lệ phí, quy trình, thời gian giải quyết thủ tục hành chính được công khai niêm yết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của phường; các chương trình, kế hoạch công tác, lịch làm việc tuần, tháng của lãnh đạo UBND phường; công khai các hoạt động như: Quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, xây dựng cơ bản, tài chính, ngân sách, mua sắm tài sản công; quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức; chuyển đổi vị trí công tác của công chức, ... bằng các hình thức thông qua cuộc họp hoặc niêm yết trên bảng thông tin của cơ quan.

UBND phường đã thực hiện niêm yết công khai 100% các Quyết định của UBND tỉnh về công bố danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã và Quyết định công bố thủ tục hành chính được giải quyết và không giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận và trả lời kết quả; Quyết định thủ tục hành chính liên thông ở các lĩnh vực. Tăng cường tiếp xúc đối thoại, tập trung giải quyết những đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của nhân dân.

b. Kết quả xây dựng và thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

UBND phường Phổ Văn ban hành Quyết định số 13/QĐ-UBND ngày 10/02/2023 về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ, quy định rõ những nội dung chi, mức khoán chi công tác phí, điện thoại, xăng xe, tiếp khách, hội nghị, chế độ quản lý chế độ định mức sử dụng tài sản, chế độ sử dụng điện thoại công vụ bảo

đảm công khai, dân chủ là cơ sở để kiểm soát chi và đề cán bộ, công chức cùng giám sát việc thực hiện.

c. Kết quả thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn

UBND phường tổ chức triển khai quán triệt và thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp theo quy định, chưa phát hiện trường hợp nào vi phạm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp.

d. Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn

UBND phường ban hành Kế hoạch về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức phường năm 2023. UBND phường đã đề nghị Chủ tịch UBND thị xã điều chuyển 01 công chức Văn hóa xã hội sang công chức Văn phòng thống kê; đề nghị tiếp nhận không qua thi tuyển và bố trí làm công chức Văn hóa xã hội từ Bí thư Đoàn Thanh niên sang.

đ. Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin

** Kết quả thực hiện cải cách hành chính.*

UBND phường đã ban hành nhiều văn bản chỉ đạo để kịp thời triển khai các nhiệm vụ công tác cải cách hành chính. Đồng thời chỉ đạo quyết liệt các ban, ngành tổ chức thực hiện toàn diện các mục tiêu, nhiệm vụ cải cách hành chính, tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm, khắc phục những hạn chế, thiếu sót, đề ra các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính để cải thiện mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân. Cụ thể UBND phường đã ban hành Quyết định số 74/QĐ-UBND ngày 31/7/2023 về việc Bãi bỏ Quyết định số 1167/QĐ-UBND ngày 24/12/2021 của UBND phường Phổ Văn ban hành Quy chế tiếp nhận, trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND phường Phổ Văn; Quyết định số 72/QĐ-UBND ngày 28/7/2023 của UBND phường Phổ Văn về việc kiện toàn nhân sự làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế “Một cửa, một cửa liên thông” thuộc UBND phường Phổ Văn; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 30/12/2022 cải cách hành chính phường năm 2023 trên địa bàn phường Phổ Văn; Kế hoạch số 05/KH-UBND ngày 11/01/2022 Cải cách hành chính, nâng cao thứ hạng các chỉ số cải cách hành chính, hiệu quả quản trị và hành chính công, năng lực cạnh tranh của phường giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 49/KH-UBND ngày 30/12/2022 tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn phường.

- *Kết quả thực hiện cải cách hành chính:* UBND phường xác định công tác cải cách hành chính là hết sức quan trọng và thường xuyên mà trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng cán bộ, công chức, trách nhiệm người đứng đầu. Vì vậy, ngay từ đầu năm, Đảng ủy, UBND phường đã quan tâm quán triệt, triển khai và chỉ đạo một cách toàn diện, nghiêm túc từ khâu phổ biến, quán triệt, xây dựng kế hoạch, thông tin tuyên truyền và kiểm tra kết quả thực hiện; triển khai tốt việc thực hiện cơ chế một cửa tại Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả

giải quyết thủ tục hành chính phường đã có những chuyển biến tích cực trong thực hiện TTHC, nâng cao chất lượng phục vụ cho các tổ chức và công dân.

Trong quá trình triển khai thực hiện các dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn trình còn gặp nhiều khó khăn như: Một số người dân chưa hiểu về công nghệ thông tin nên khó khăn trong việc hướng dẫn tạo tài khoản dịch vụ công, thanh toán trực tuyến,...

Kết quả thực hiện:

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 790 hồ sơ, đã giải quyết 780 hồ sơ (trước hạn, đúng hạn: 777 hồ sơ, chiếm 99,62%; trễ hạn: 03 hồ sơ). Đang giải quyết 10 hồ sơ (trong hạn 10, quá hạn 0). Tỷ lệ hồ sơ tiếp nhận trực tuyến tại Bộ phận một cửa phường: Dịch vụ công trực tuyến một phần (44 thủ tục hành chính đã cung cấp): 290/381 hồ sơ, đạt 76,12%; Dịch vụ công trực tuyến toàn trình (07 thủ tục hành chính đã cung cấp): 287/313 hồ sơ, đạt 91,69%; thanh toán trực tuyến qua Cổng Dịch vụ công quốc gia đã triển khai thực hiện có hiệu quả, qua đó giúp người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục nhanh chóng, tiết kiệm chi phí và thời gian đi lại.

- Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC:

+ Số hóa hồ sơ TTHC khi tiếp nhận: 600/790 hồ sơ, đạt tỷ lệ 75,95%.

+ Số hóa kết quả giải quyết TTHC: 257/742 hồ sơ, đạt tỷ lệ 34,64%.

- Số kết quả giải quyết TTHC điện tử liên thông: 25 hồ sơ.

Việc khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng đối với tổ chức, cá nhân về thực hiện thủ tục hành chính tại bộ phận “Một cửa” được thực hiện thường xuyên. UBND phường không có nhận được kiến nghị, phản ánh nào liên quan đến kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thái độ phục vụ của công chức.

* *Ứng dụng khoa học công nghệ, công nghệ thông tin*: UBND phường đã ban hành Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 30/12/2022 đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước phường Phổ Văn năm 2023. Triển khai thực hiện hiệu quả việc ứng dụng chữ ký số, việc gửi nhận văn bản điện tử thông qua hệ thống phần mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc (*phần mềm iOffice*); phần mềm dùng chung tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả một cửa. Tất cả cán bộ, công chức chuyên môn đều có tài khoản và sử dụng thành thạo phần mềm iOffice, phần mềm 1 cửa và các phần mềm chuyên môn khác như: Tài chính ngân sách, hộ tịch, cung cầu lao động, trẻ em, bảo hiểm y tế, quản lý cán bộ, công chức..

e. Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn.

Thực hiện Luật phòng chống tham nhũng năm 2018 và Nghị định 130/NĐ-CP về kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan. UBND phường đã thực hiện việc kê khai tài sản thu nhập hằng năm đối với 04 cán bộ và 01 công chức thuộc diện kê khai tài sản bổ sung (theo Quyết định phê duyệt của UBND thị xã) và nộp về cấp trên theo quy định.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị

a. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động giám sát, kiểm tra và tự kiểm tra nội bộ của các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc phạm vi quản lý

Qua hoạt động giám sát, kiểm tra, tự kiểm tra, UBND phường chưa phát hiện có vụ việc tham nhũng.

b. Kết quả công tác thanh tra, kiểm toán và việc phát hiện, xử lý các vụ việc tham nhũng qua hoạt động thanh tra, kiểm toán: Không

- Kiến nghị xử lý vi phạm phát hiện qua hoạt động thanh tra, kiểm toán (Kiến nghị xử lý về: kinh tế, kiểm điểm rút kinh nghiệm, xử lý hành chính, hình sự và xử lý khác; sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ các cơ chế, chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý, điều hành...): không.

c. Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo.

UBND phường không nhận được đơn khiếu nại, tố cáo liên quan đến hành vi tham nhũng.

d. Kết quả xử lý tài sản tham nhũng

- Tổng số tiền, tài sản tham nhũng phát hiện được: Không

đ. Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Không

4. Vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

Mặt trận và các tổ chức đoàn thể phường đã phối hợp, triển khai công tác tuyên truyền, quán triệt, học tập về công tác phòng, chống tham nhũng trong hệ thống đoàn thể mình bằng nhiều hình thức; tích cực tham gia và phát huy công tác giám sát, phản biện xã hội, góp phần hạn chế các vi phạm về tham nhũng ở địa phương.

III. Nhận xét, đánh giá:

* **Ưu điểm:** Lãnh đạo UBND thường xuyên theo dõi, đôn đốc và chỉ đạo công chức chuyên môn kịp thời xác minh, kiểm tra, báo cáo, tham mưu cho UBND phường giải quyết đơn thư yêu cầu, phản ánh, kiến nghị của tổ chức và công dân đảm bảo đúng quy trình xử lý.

* **Tồn tại, hạn chế:**

- Công dân có hộ khẩu thường trú tại địa phương gửi đơn kiến nghị, yêu cầu đến UBND phường đề nghị giải quyết nhưng đến thời điểm giải quyết thì vắng mặt hoặc ủy quyền nên có phần ảnh hưởng đến quá trình giải quyết.

- Đơn yêu cầu, phản ánh, kiến nghị có cùng một nội dung, nhưng người dân gửi nhiều lần và gửi đến cơ quan cấp trên.

VI. Đánh giá, dự báo tình hình:

Một số người dân chưa nắm chắc các quy định về công tác quản lý đất đai; Dự báo thời gian tới các đơn thư kiến nghị, phản ánh chủ yếu liên quan đến lĩnh vực đất đai.

PHẦN III

PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN ĐẾN

1. Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo:

- Thực hiện nghiêm túc Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Nghị định số 31/2019/NĐ-CP của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Tố cáo, Nghị định số 124/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Khiếu nại, Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh và Quyết định số 01/2016/QĐ-UBND ngày 13/01/2016 của UBND tỉnh Quảng Ngãi ban hành quy định về Thủ tục giải quyết tranh chấp đất đai thuộc thẩm quyền của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

- Thực hiện nghiêm túc Luật Tiếp công dân, Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ về Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân và Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân.

- Tổ chức tiếp công dân thường xuyên tại UBND phường, thực hiện lịch tiếp công dân định kỳ và Kế hoạch Tiếp công dân lưu động của Chủ tịch UBND phường tại các TDP trong năm 2023; đồng thời thực hiện tốt công tác giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa”, đáp ứng, giải quyết kịp thời các nhu cầu của công dân, không gây phiền hà, bức xúc cho nhân dân.

- Tiếp nhận đơn, xem xét nội dung yêu cầu, tranh chấp, khiếu nại, tố cáo của công dân đúng thẩm quyền, chuyển đến các ban, ngành liên quan thẩm tra, xác minh, phân tích và đánh giá đúng từng vụ việc theo nội dung đơn và giải quyết kịp thời, đúng thời gian quy định, đúng pháp luật; không để vụ việc còn tồn đọng không để kéo dài xảy ra điểm nóng.

2. Công tác phòng, chống tham nhũng

- Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức theo chương trình phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng; triển khai quán triệt, phổ biến Luật phòng chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật phòng, chống tham nhũng năm 2018.

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm của người đứng đầu trong việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tham nhũng, lồng ghép gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị; tăng cường kỷ luật, kỷ cương, trách nhiệm và đạo đức công vụ

- Phát huy vai trò của tổ chức đoàn thể trong việc vận động hội viên, đoàn viên và nhân dân tích cực tham gia giám sát, phát hiện tố cáo các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng năm 2023 của UBND phường Phổ Văn báo cáo UBND thị xã, Thanh tra thị xã thị xã Đức Phổ theo dõi./.

Nơi Nhận:

- Thanh tra thị xã;
- TT. Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, PCT UBND phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Chí Linh